



## COMUNE DI CASORIA

*Città Metropolitana di Napoli*

---

**Avviso di manifestazione di interesse finalizzata all'invio di offerte per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 32 comma 2 lett. a) del d. lgs 50/2016 e ss.mm.ii, di R.S.P.P. e ad attività connesse di cui al testo unico della sicurezza d. lgs. 81/2008.**

**VISTE le disposizioni recate dal D. Lgs. n. 81/2008 ss.m.ii.;**

Il Comune di Casoria avvia un'indagine di mercato, mediante raccolta di manifestazioni di interesse comprensive di preventivo economico, finalizzata all'affidamento dell'incarico professionale di **RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE** a soggetto esterno all'organico dell'Ente, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Il presente avviso è indirizzato a sollecitare la presentazione di candidature di soggetti che, in possesso dei requisiti di seguito indicati, vogliano presentare istanza di partecipazione per lo svolgimento del servizio in oggetto, nelle modalità come di seguito indicate.

La presentazione dell'offerta non vincola in alcun modo l'amministrazione in quanto il soggetto che, a seguito di tale manifestazione, risulta essere in possesso dei requisiti professionali richiesti e che ha presentato il preventivo economico più basso verrà invitato successivamente a Trattativa Diretta sul MePA di Consip Spa.

In ottemperanza ai principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, ed ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) e 6 del D. Lgs. 50/16, si invitano i professionisti e società interessate, ed in possesso dei requisiti di seguito esplicitati, a presentare apposita manifestazione di interesse resa ai sensi del DPR 445/2000. Il presente avviso assolve la funzione di garantire pubblicità al procedimento e non ha alcuna finalità negoziale, ma unicamente conoscitiva dell'assetto del mercato, dunque dell'esistenza di operatori economici interessati a diventare potenziali affidatari.

### **Stazione appaltante**

Città di Casoria - P.zza Domenico Cirillo

Partita IVA 01505091213 - C.f. 80029310630

[protocollo@pec.comune.casoria.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.casoria.na.it)

### **Art. 1 – Oggetto del servizio**

- ✓ Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Datore di Lavoro dell'Ente espletando le seguenti attività:
- ✓ Effettuare, almeno una volta al mese, un sopralluogo di tutti gli ambienti di lavoro del Comune di Casoria per procedere all'individuazione dei rischi ovvero ogni qualvolta sopraggiungano rilevanti necessità. Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere apposito verbale.
- ✓ Il R.S.P.P., oltre a provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D. Lgs. 81/2008, dovrà assicurare quanto segue:
  - Redigere/Aggiornare il documento di valutazione dei rischi per tutte le Sedi dell'Ente;
  - Aggiornare/revisionare i documenti inerenti alla valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

- Individuare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- Elaborare le misure preventive e protettive attuate e i sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché i sistemi di controllo di tali misure;
- Elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività svolte dai dipendenti dell'Ente all'interno dei luoghi di lavoro;
- Informare i lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio e l'evacuazione in caso di incendio;
- Partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
- Garantire la disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, cui spetta la custodia;
- Predisporre la modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione e di prevenzione incendio;
- Garantire la presenza e l'assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- Collaborare alla individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Supportare il Comune nelle richieste delle autorizzazioni obbligatorie in materia di sicurezza da inviare agli Enti competenti;
- Individuare la segnaletica da affiggere all'interno degli uffici comunali;
- Convocare la riunione periodica con i Datori di Lavoro almeno una volta ogni semestre;
- Elaborare e predisporre le misure contenute nel “Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID 19 negli ambienti di lavoro”;
- Fornire ai datori di lavoro protocolli COVID-19 per ogni luogo di lavoro e verificare le disposizioni in essere per renderle sempre coerenti con la normativa vigente.

## **INDIVIDUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO**

L'incarico riguarda tutti gli edifici (SEDI), ove operano i dipendenti del Comune di Casoria effettivi e lavoratori equiparati. L'elenco delle sedi è allegato al presente Avviso Pubblico, fatta salva la possibilità di modificare e/o integrare l'elenco delle sedi comunali nel corso dello svolgimento dell'incarico secondo le disposizioni dell'Amministrazione comunale.

## **DURATA**

Il presente affidamento avrà la durata fino al 31.12.2021 con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e dovrà assolvere, in modo ottimale, a tutti gli adempimenti prescritti dal D. Lgs. 81/2008. L'Amministrazione, sull'attività svolta, farà esclusivamente riferimento ai risultati prodotti dal professionista.

E' vietato cedere o affidare a terzi o subappaltare la prestazione oggetto del presente affidamento, pena la nullità del contratto nella sua interezza.

## **REQUISITI RICHIESTI**

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei seguenti requisiti:

- a) Persona fisica o persona giuridica con indicazione dell'esperto concretamente incaricato dell'attività;
- b) Non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato, né avere procedimenti penali

in corso che ne impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporti con la Pubblica amministrazione.

- c) Insussistenza di cause ostative a sottoscrivere contratti con la Pubblica Amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione;
- d) Requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D. Lgs. 81/2008 per svolgere le funzioni di R.S.P.P.;
- e) Requisiti professionali necessari per l'attività di formatore in materia di salute e sicurezza sul lavoro (Decreto Interministeriale 06.03.2013);
- f) Comprovata esperienza biennale di attività pregressa in qualità di R.S.P.P.;
- g) Abilitazione sul MePa di Consip Spa nella categoria merceologica di riferimento alla data di presentazione della domanda.

### **IMPORTO A BASE DI GARA**

Per l'espletamento del Servizio, è stimato un importo annuo massimo di € 5.000,00, onnicomprensivo di oneri previdenziali, cassa ed I.V.A. come per legge.

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il 30° giorno dalla pubblicazione del presente avviso su Albo Pretorio online del Comune di Casoria.

Si allegano:

- elenco delle sedi comunali;
- indicazione numerica del personale al 31.12.2020

### **Termine e modalità di presentazione delle candidature**

I soggetti interessati in possesso dei requisiti sopra specificati e interessati a partecipare alla procedura dovranno presentare entro e non oltre il 30° giorno dalla pubblicazione del presente avviso su Albo Pretorio online del Comune di Casoria, esclusivamente a mano o tramite raccomandata con ricevuta di ritorno da inviare al Comune di Casoria presso il protocollo sito in piazza Cirillo. Il plico sigillato con dicitura esterna ***“Avviso di manifestazione di interesse finalizzato all'invio di offerte per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 32 comma 2 lett. a) del d. lgs 50/2016 e ss.mm.ii, di R.S.P.P. e ad attività connesse di cui al testo unico della sicurezza d. lgs. 81/2008”*** deve contenere:

- La domanda di partecipazione;
- Curriculum del proponente se persona fisica ovvero scheda di presentazione della persona giuridica e curriculum dell'esperto concretamente incaricato dell'attività negli altri casi;
- Preventivo economico sottoscritto. Il preventivo dovrà riportare il costo del servizio in numeri e lettere.
- INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 del d. lgs 196/2003 e art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016).

In caso di invio tramite raccomandata a/r farà fede il timbro postale d'invio.

Non saranno ammesse alla procedura:

- le candidature pervenute oltre i 3 (TRE) giorni dalla scadenza dell'avviso;
- le domande carenti, anche parzialmente, dei requisiti richiesti.

### **Procedura e criterio di aggiudicazione**

All'esito della manifestazione d'interesse, il responsabile del procedimento procederà ad invitare a trattativa diretta su MEPA il soggetto che ha manifestato interesse con il preventivo economico più basso e ritenuto coerente con le finalità di cui al presente avviso dall'amministrazione comunale.

### **Trattamento dei dati personali**

Il trattamento di dati personali da parte del Comune di Casoria è effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente, nei limiti stabiliti da leggi e regolamenti.

Il Comune di Casoria utilizza i dati personali ai fini istituzionali ed in particolare per adempiere ad obblighi contrattuali e di legge.

I dati acquisiti saranno trattati in modo lecito e con la massima correttezza e non eccedenza e saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e cartacei, per il periodo di tempo necessario allo svolgimento dell'iter procedurale in argomento. Il trattamento ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti a presentare le manifestazioni di interesse.

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

I diritti dell'interessato (rif. articoli 15/21 del Regolamento UE) possono essere esercitati in qualsiasi momento e si riassumono nel diritto:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, e l'accesso agli stessi;
- di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati;
- di ottenere la cancellazione dei dati;
- di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa;
- alla portabilità dei dati;
- di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Casoria con sede in Piazza Cirillo rappresentato dal Sindaco pro-tempore.

*Responsabile del trattamento dei dati personali è il dott. Amedeo Rocco.*

#### **Riferimenti normativi**

Il presente avviso costituisce indagine di mercato finalizzata all'affidamento di servizi, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il presente procedimento è preordinato a conoscere gli operatori economici interessati a partecipare alle procedure di selezione per lo specifico affidamento; tale fase non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura. L'indagine ha scopo esplorativo, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure. La presentazione delle candidature non è costitutiva di diritti in capo agli operatori economici e non vincola l'Ente alla conclusione del procedimento, potendo essere sospeso, revocato, annullato o reindetto, senza che agli operatori economici spetti alcuna forma di indennizzo.

*Responsabile del presente procedimento è la Sig.ra Giovanna Mitilini, e-mail: [g.mitilini@comune.casoria.na.it](mailto:g.mitilini@comune.casoria.na.it)*

#### **Accesso alle informazioni**

Ai fini della pubblicità, il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale [www.comune.casoria.na.it](http://www.comune.casoria.na.it) nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente - "Bandi di gara e contratti" e sull'albo pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune di Casoria.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**DIRIGENTE ad interim del Settore AA.GG. Personale**  
**Dott. Amedeo ROCCO**

